

ДОГОВОР № 34

о взаимодействии Территориальной психолого – медико - педагогической комиссии Муниципального казенного учреждения «Центр психолого- педагогической медицинской и социальной помощи

г. Воркута

01 сентября 2020 г.

Территориальная психолого – медико – педагогическая комиссия Муниципального казенного учреждения «Центр психолого- педагогической медицинской и социальной помощи»

(далее - ТПМПК), в лице директора Суворовой Лоры Артушевной, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты

наименование образовательного учреждения

в лице руководителя ОУ _____, с другой стороны,

ФИО руководителя

заключили настоящий Договор о взаимодействии ТПМПК и психолого – педагогического консилиума (далее - ППк) образовательного учреждения.

1. Общие положения.

1.1. ТПМПК проводит обследование детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. ТПМПК осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о психолого – медико - педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082, другими нормативными правовыми актами, включая акты органов местного самоуправления, Приказом начальника Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 25.12.2019 № 1744 Об организации деятельности психолого-медико-педагогической комиссии» Уставом МКУ «Центр ППМиСП», локальными актами Учреждения.

1.3. Стороны осуществляют взаимную деятельность, целью которой является психолого – педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. ТПМПК обязана:

2.1.1. Проводить своевременное бесплатное обследование детей и подростков с отклонениями в развитии по направлению ППк образовательного учреждения, территориально относящегося к ТПМПК.

2.1.2. Оказывать методическую помощь специалистами психолого - педагогических консилиумов образовательных учреждений, территориально относящихся к данной ТПМПК.

2.1.3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование на ТПМПК, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.

2.1.4. Информировать родителей обо всех известных возможностях оказания ребенку психолого – педагогической помощи в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями ребенка.

2.2. ППк обязан:

2.2.1. Направлять детей и подростков с отклонениями в развитии для обследования на ТПМПК в следующих случаях:

- при возникновении трудностей диагностики;
- в спорных и конфликтных случаях;

2.2.2. Информировать ТПМПК:

- о количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого - педагогической помощи;

- о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого – педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения;

- об эффективности реализации рекомендаций ТПМПК.

2.3. ТПМПК имеет право:

2.3.1. запрашивать информацию о количестве детей, прошедших ППк, о создании необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательном учреждении;

2.3.2. вносить в образовательное учреждение предложения по вопросам совершенствования деятельности ППк.

2.4. ППк имеет право:

2.4.1. получать консультативную помощь по вопросам организации деятельности ППк;

2.4.2. инициировать проведение обучающих мероприятий с участием специалистов ТПМПК.

3. Срок действия договора

3.1 Настоящий договор действителен с «01» сентября 2020 по «31» августа 2021 год.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. В случае возникновения споров между сторонами, они обязуются принять все возможные меры для их разрешения путем переговоров. При не достижении согласия путем переговоров и/или неполучения ответа на письменные претензии в течение 10 календарных дней, с даты получения ее другой стороной, сторона имеет право подать жалобу в Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» или обратиться в суд.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из сторон.

Юридические адреса сторон:

Территориальная психолого – медико – педагогическая комиссия города Воркуты Муниципального казенного учреждения «Центр психолого- педагогической медицинской и социальной помощи»
169900, г. Воркута, ул. Ленина, д.50 «А», корп.1
тел. 3-80-79,
Адрес электронной почты: pmpkvorkuta@mail.ru
Адрес сайта: <http://cppmisp.uprovorkuta.ru/>
ИНН 7303023296

Директор Л.А. Суворова Л. А. Суворова
Руководитель ТПМПК
г. Воркуты Л.А. Суворова Л.А. Суворова



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37 «Росинка» г. Воркуты 169903, Республика Коми, г. Воркута, ул. Снежная, д.12, тел.8(82151)3-36-82, 3-14-97
Сайт: <http://rosinka37.ucoz.ru>
e-mail: vorkrosinka37@yandex.ru
ИНН 1103030640

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты Э.А. Митрофанова Э.А. Митрофанова

Председатель ППк МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты Э.А. Митрофанова Э.А. Митрофанова

М.П.

