

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37 «Росинка» г. Воркуты
«Челядьёс 37 №-а видзанін» «Росинка» школаёдз велёдан
муниципальной сьёмкуд учреждение Воркута к.

П Р И К А З

22 мая 2023 год

№ 134 /01-20

О подготовке и организации деятельности МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты в летний период 2023 года

На основании приказа Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - УпрО) от 17.05.2023 № 655 «О подготовке и организации деятельности образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в летний период 2023 года» и в целях создания комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 37 г. Воркуты (далее - Учреждение) в летний оздоровительный период 2023 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Обеспечить качественную подготовку Учреждения к работе в летний оздоровительный период и создание комфортных, безопасных и педагогически целесообразных условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников в помещениях и на прогулочной площадке с учетом эпидемиологической обстановки и санитарного режима.

2. Считать приоритетными направлениями деятельности при подготовке и организации летнего оздоровительного периода в Учреждении:

- выполнение мероприятий по охране жизни, укреплению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников;

- проведение профилактических, оздоровительных мероприятий и закаливающих процедур посредством максимального использования естественных природных факторов в условиях Крайнего Севера;

- строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации питания, проведении режимных моментов с воспитанниками в целях предупреждения инфекционных заболеваний;

- создание атмосферы эмоционально-психологического благополучия и комфортного пребывания в Учреждении каждого ребёнка.

3. Старшим воспитателям, Качелкинене Л.А., Колыгиной Г.С

3.1. подготовить и рассмотреть на итоговом педсовете:

- нормативно-правовой пакет документов по организации работы Учреждения в летний оздоровительный период 2023 года;

- расписание игровых образовательных ситуаций на летний оздоровительный период 2023 года;

- режим двигательной деятельности на летний оздоровительный период 2023 года;

- режимы дня на летний оздоровительный период 2023 года;

- циклограмму закаливающих мероприятий на летний оздоровительный период 2023 года;

- графики проветривания на летний оздоровительный период 2023 года;

3.2. организовать планомерный перевод Учреждения на летний режим работы по всем направлениям деятельности с учетом требований санитарно-эпидемиологического режима; Срок: до 01.06.2023

3.3. организовать проведение цикла индивидуальных инструктажей с педагогическим и обслуживающим персоналом по предупреждению травматизма у воспитанников, организации питьевого режима, организации и проведению экскурсий, оказанию первой помощи, предупреждению кишечных инфекций и отравлений;

3.4. Обеспечить постоянный контроль:

- по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке и прогулочных площадках и выполнением работниками Учреждения профилактических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости острыми кишечными инфекциями, предупреждение распространения COVID-19 в соответствии с санитарными нормами и правилами;

- выполнения работниками Учреждения требований «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках», «Инструкции по оказанию первой помощи» и реализацию комплексных мер по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в Учреждении;

- за планированием деятельности и организацией режимных моментов с воспитанниками в летний период в соответствии с утвержденным планом работы на летний период.

3.5. Рассмотреть итоги летней оздоровительной работы на Педагогическом совете в августе 2023 года.

4.Заведующим хозяйством Семеновой Е.А., Ляшенко А.П. (на период отсутствия основного работника – воспитателю Степановой И.В.):

4.1. в срок до 01.06.2023 г. провести внеплановый инструктаж по действиям персонала при возможной эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации, внеплановые тренировки по эвакуации воспитанников;

4.2. не допускать проведение ремонтных работ с использованием лакокрасочных материалов в период пребывания воспитанников в Учреждении;

4.3. ежедневно, на протяжении всего летнего оздоровительного периода 2023 года контролировать безопасность и исправность игрового оборудования на прогулочных участках, уборку территорий Учреждения и прилегающих территорий;

4.4. в срок до 01.06.2023 года провести обследование игрового и спортивного оборудования. По результатам обследования оформить акт-разрешение на эксплуатацию игрового и спортивного оборудования;

4.5. осуществлять контроль за проведением эстетического оформления участков Учреждения, косметического ремонта (покраска) игрового и спортивного оборудования, ограждения территорий (по погодным условиям) трех корпусов;

4.6. Допускать использование песка на прогулочных площадках Учреждения при наличии документа, подтверждающего проведение и заключение результатов лабораторного исследования ФБУЗ РК «Центра гигиены и эпидемиологии в Республике Коми».

5. Рекомендовать медицинским сестрам согласно договору, с ГБУЗ РК ВДБ» ДП № 1 Филипповой А.А., Солонец Л.В.:

5.1. Провести инструктаж с педагогическим и обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, оказанию первой помощи, предупреждению кишечных инфекций и отравления; Срок: до 31.05.2023

5.2. Осуществлять контроль по соблюдению сотрудниками Учреждения санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке и прогулочных площадках и выполнением профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости острыми кишечными инфекциями, в соответствии с санитарными нормами и правилами;

6. Воспитателям всех дошкольных групп:

6.1. осуществлять планирование деятельности Учреждения и организацию режимных моментов с воспитанниками в летний период в соответствии с утвержденным планом работы на летний оздоровительный период;

6.2. увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счёт переноса организационно-педагогической деятельности на прогулочную площадку (утренний прием, утрення гимнастика, прогулки);

6.3. организовать разъяснительную работу с родителями по обеспечению воспитанников сезонной одеждой, головными уборами и обувью, защитными препаратами (репеллентами) от насекомых, предназначенными для детей. Хранение защитных препаратов (репеллентов) строго упорядочено (ограничить доступ воспитанников);

6.4. соблюдать требования правил безопасного дорожного движения при перевозке и проведении пешеходных прогулок воспитанников в процессе организации тематических экскурсий в черте города. Планировать экскурсии и пешеходные прогулки в соответствии с санитарным режимом;

6.5. обеспечить информирование родителей (законных представителей) воспитанников путем размещения на стендах в приемные группы материалов по вопросам безопасности детей: «Профилактика пищевых отравлений», «Правила безопасного поведения в тундре, лесу, на воде летом», «Естественные факторы закаливания детей – солнце, воздух и вода», «Соблюдаем правила дорожного движения», памятки по предупреждению заражения ВИЧ-инфекцией (уколы шприцами) с указанием телефонов экстренной помощи и др.;

6.6. в случае возникновения чрезвычайной ситуации в здании или на территории использовать кнопку экстренного вызова, действуя в соответствии с утвержденным алгоритмом;

6.7. при организации выхода с воспитанниками за пределы территории Учреждения (тематические экскурсии, целевые прогулки, походы) фиксировать в «Листе выхода воспитанников за пределы» с проведением обязательного предварительного обследования маршрута, передвижение допускается строго по утвержденному маршруту.

6.8. в работающих группах иметь аптечки первой помощи. Содержание аптечки первой помощи должно соответствовать утвержденному перечню и пополняться по мере необходимости;

6.9. оформлять развивающую предметно-пространственную среду групп в соответствии с содержанием планов работы с воспитанниками на летний период;

6.10. строго соблюдать питьевой режим, отслеживать смену воды для питья младшими воспитателями через каждые 2 часа;

6.11. второй завтрак (сок, фрукты) организовывать только в групповом помещении;

6.12. продолжать работу по оборудованию тематических игровых пространств участков Учреждения с использованием нетрадиционных (бросовых) материалов для проведения с воспитанниками педагогических мероприятий творческой, экологической и спортивной направленностей.

7. Младшим воспитателям:

7.1. строго соблюдать требования санитарно-эпидемиологического режима при организации питания, проведения режимных моментов с воспитанниками в целях предупреждения распространения инфекционных,

7.2. соблюдать утвержденный график выдачи пищи с пищеблока на летний оздоровительный период 2023 года;

7.3. строго соблюдать питьевой режим, производить смену воды для питья через каждые 3 часа;

7.4. при нахождении детей на улице в жаркие дни организовывать питьевой режим в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (кишечных заболеваний; выносной столик, чайник или графин, стаканчики, ведро для использованных стаканчиков, салфетки) в соответствии с санитарным режимом;

7.5. второй завтрак (сок, фрукты) организовывать только в групповом помещении;

7.6. обеспечить на окнах наличие марлевых завесов;

7.7. обеспечивать максимальную инсоляцию (доступ солнечных лучей) и аэрацию (проветривание) групповых помещений и спален;

8. Всем сотрудникам Учреждения:

8.1. строго соблюдать требования санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке и прогулочных площадках;

8.2. обеспечить выполнение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости острыми кишечными инфекциями в соответствии с санитарными нормами и правилами;

8.3. выполнять требования «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках» и комплекс мер по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в Учреждении;

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Н.И. Бритвина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Качелкинене Л. А.	Старший воспитатель		
2.	Кольгина Г.С.	Старший воспитатель		
3.	Балашова И. В.	педагог-психолог		
4.	Шовадаева М.И.	педагог-психолог		
5.	Петрова А.В.	Учитель-логопед		
6.	Гудкова А.Г.	Инструктор по физо		
7.	Магдей К.П.	Инструктор по физо		
8.	Семиригина Н.А.	Музыкальный руководитель		
9.	Корякина А.А.	Музыкальный руководитель		
10.	Андриянова О.А.	Воспитатель		
11.	Бабушкина И.Ю.	Воспитатель		
12.	Долганова Е.Е.	Воспитатель		
13.	Ермакова М.А.	Воспитатель		
14.	Ибрагимова Э.М.	Воспитатель		
15.	Абросимова А.В.	Воспитатель		
16.	Калашникова М.В.	Воспитатель		
17.	Канева А. В.	Воспитатель		
18.	Карпова М.С.	Воспитатель		
19.	Мукаилова Н. А.	Воспитатель		
20.	Никандрова С.В.	Воспитатель		
21.	Ожегова Т.Н.	Воспитатель		
22.	Плясецкая А.Ю.	Воспитатель		
23.	Примак С.П.	Воспитатель		
24.	Романова В.А.	Воспитатель		
25.	Ростовцева А.Е.	Воспитатель		
26.	Семёнова Э.Г.	Воспитатель		
27.	Скурихина Ю.О.	Воспитатель		
28.	Степанова И. В.	Воспитатель		
29.	Хуртина Е.М.	Воспитатель		
30.	Хорева Н.В.	Воспитатель		
31.	Чугунова О.А.	Воспитатель		

32.	Швачко Д.Н.	Воспитатель		
33.	Ячменева Т.В.	Воспитатель		
34.	Ляшенко А. П.	Заведующий хозяйством		
35.	Семенова Е.А.	Заведующий хозяйством		
36.	Марьянская В.А.	младший воспитатель		
37.	Панкратова Г.В.	младший воспитатель		
38.	Перепелица Т.В.	младший воспитатель		
39.	Попова Ю. И.	младший воспитатель		
40.	Пуцер Ж.В.	младший воспитатель		
41.	Зозулькина И.А.	младший воспитатель		
42.	Смальскене А. А.	младший воспитатель		
43.	Смирнова Н.А.	младший воспитатель		
44.	Утробина Н.М.	Младший воспитатель		
45.	Веремьева А.К.	младший воспитатель		
46.	Гаранина Е.М.	младший воспитатель		
47.	Гутникова Ю.Н.	младший воспитатель		
48.	Иванова Н.И.	делопроизводитель		
49.	Жаврид М.И.	младший воспитатель		
50.	Кашбиева О.А.	младший воспитатель		
51.	Козлова В.Е.	младший воспитатель		
52.	Кудрявцева А.В.	ведущий экономист		
53.	Лакомая О.Е.	младший воспитатель		
54.	Солонец Л.В.	Медицинская сестра		
55.	Филиппова А.А.	Медицинская сестра		
56.	Габисова М.В.	Младший воспитатель		
57.	Ясинская Ю.П.	Младший воспитатель		
58.	Валиева Д.В.	Воспитатель		
59.	Севастьянова И.А.	Младший воспитатель		

